

EVIDENCIA DE REUNIÓN				Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLLA: 188520
Objeto de la reunión:	SEGUIMIENTO FORMULACIONES 2026 ,CUENTAS JURÍDICAS , NATURALES, ACTIVIDADES TERRITORIALES MATRIZ 3.0, REPORTE OKR			
Fecha:	21/05/2026	Hora de inicio: 10: 00 AM	Modalidad	Presencial X
				<input type="checkbox"/> Virtual
Lugar:	ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL	Hora de finalización: 12:00 PM		<input type="checkbox"/> Telefónica
				<input type="checkbox"/> Mixta
Dependencia:	ÁREAS DE MENOS POBREZA, BIEN ESTAR Y PARTICIPACIÓN	Nombre del Responsable: Juan Carlos Moreno Jiménez		

. 1. TEMAS:	
	<ul style="list-style-type: none">• Estado de las Formulaciones• Estado de los contratos Jurídicos• Acciones Territoriales• Reporte OKR•
<p>DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:</p> <p>Área Menos Pobreza:</p> <p>Se da inicio a la reunión con el profesional Andrés Barbosa del área de menos pobreza continuidad a la ejecución del proyecto 2648, en el marco de la estrategia IMG, avanzando en la asignación de subsidios dirigidos a la población adulta mayor; se está a la espera de listado de beneficiarios teniendo en cuenta la migración del Programa Colombia Mayor. En el componente de comedores comunitarios, que cuenta con un presupuesto de \$1.019.000.000, se llevó a cabo una reunión Alcaldía-Secretaria Distrital de Integración Social en el cual se acordó tres (3) puntos estratégicos para la operación de los comedores los cuales serían Ramajal, el triángulo, Libertadores</p> <p>En relación con el trabajo territorial, actualmente se desarrollan talleres mensuales, complementados con Piscina en el Centro Felicidad, y actividades programadas en el Jardín Botánico, como espacios de participación, formación e integración comunitaria con los adultos mayores de la localidad de san Cristóbal</p>	

En cuanto al componente de archivo, se realiza gestión para pedir permisos a la dra Lynda Blair Coordinadora administrativa para trasladar insumos computadores e impresora a guacamayas con el fin de realizar depuración de las historias sociales, impresión de hojas control y continuar avanzando con el proceso de archivo

Cuentas por pagar se encuentra al día todo reportado y gestionado.

Se resalta el compromiso buena gestión de respuesta de manera oportuna a la información solicitada desde la gerencia, así como en el aplicativo orfeo, diligenciamiento matriz OKR, y matriz 3.0

Desde la gerencia se solicita articulación con el área de participación a fin de realizar seguimiento a las instancias para invitación a Gala de Instancias la cual se tiene programada para el día 4 de Julio, así como también estar atentos a que cuenten con carnet y que se les haya entregado chaquetas

Área Bien Estar:

Se presenta el líder de área Andrés Granados, la gerencia da inicio a la reunión solicitando información sobre la formulación:

La formulación de los cinco componentes se envía el día 20 de mayo con los ajustes solicitados por el área de Planeación se encuentra en revisión.

Cuentas Jurídicas

896 A la fecha pasó la primera cuenta y para junio se pasa la 2 cuenta quedó en programada en PAC

948-2023 Se encuentra a la espera de que el contratista esta semana presente póliza,

1153 se firmaron todas las carpetas ya se realizaron los informes para presentar en Junio para liquidación de contrato

1154- Se encuentra en revisión de informes de SPA, para presentación de cuenta de cobro y liquidación de contrato

OKR

Se solicitó el diligenciamiento de manera oportuna, se dio respuesta a objetivos de matriz de manera satisfactoria.

El líder de área informa que se van a realizar de manera mensual acciones territoriales desde el área de Bien Estar enfocadas a salud mental, desde la gerencia se solicita registrar todas las acciones territoriales en matriz 3.0.

Desde la gerencia se solicita articulación con el área de participación a fin de realizar seguimiento a las instancias para invitación a Gala de Instancias la cual se tiene programada para el día 4 de Julio, así como también estar atentos a que cuenten con carnet y que se les haya entregado chaquetas

Pendientes

Orfeo recomienda brindar respuesta de manera más oportuna y verificación de la información que se registra a sin que concuerde con el aplicativo orfeo
Actualizar la matriz de seguimiento contratos jurídicos
Designación de Profesional para el comité de bolsa logística
Cuentas por pagar queda pendiente de revisión saldos 2025

Área Participación

Se presenta a la reunión la líder de equipo Ana Cano

Formulaciones se realizaron los ajustes y se envía con sus respectivos anexos técnicos, al área de Planeación para su revisión.

Por otra parte, en relación con la cuenta 2 del contratista CIVIC, fue radicada en mayo, y se programa nuevo pago para el mes de junio, contrato 833-2024 IDPAC se va realizar tramite de otro si modificadorio para tercera prórroga del contrato, se realiza la recomendación desde la gerencia del diligenciamiento y registro de la información en matriz de cuentas jurídicas

Cuentas Naturales con saldo pendiente 2025 se encuentra Sindy Danyang contratista a quien se le va realizar primer requerimiento las demás ya fueron gestionadas

OKR se da respuesta a objetivos de manera satisfactoria.

Informa la líder de área que se culmina la semana de la juventud de manera satisfactoria y sin inconvenientes, el día 22 mayo se llevará a cabo el primer CLOPS el cual se realizará en la CDC San Blas.

CONCLUSIONES:

El gerente Juan Carlos Moreno Jiménez da por terminada la reunión con líderes de área se reprograma para el día lunes 26 mde mayo a las 10:00 am a la líder Karina Leon ya que por compromisos del área no se presento

SE ANEXA EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y LISTADOS DE ASISTENCIA





BOGOTÁ GOBIERNO DE BOGOTÁ										EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520			
Objeto de la reunión:												Socialización Temas Pendientes Reunión Abril - Avances.											
Fecha:												21 Mayo 2026										Hora de inicio:	
Lugar:												ALSC Oficina Participación										Hora de finalización:	
Dependencia:												Menos Pobreza, Participación, Bien-Estar										Nombre del Responsable:	
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN											
						ASISOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO TECNOLÓGICO	AYUDANTE	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMIN	CONTRATISTA									
CE	24224383	ALDORES SANCHEZ		FOLSC	ALDORES SANCHEZ				X					X		3114531842							
CC	1013685575	Kevin Sepulveda		FOLSC	Menos Pobreza				X					X		3176492372	Kevin B						
CC	1018423199	Andrés Granados		ALSC	Bien-Estar			X						X		3232386338	Andrés						
CC	1022386099	Ana Maria Cano A		ALSC	Participación			X						X		3505106189	Ana Maria						
CC	528A0641	Rosa Barrera		ALSC	Participación				X					X		3204055867	Rosa						
CC	1018301037	Juan David Castro		ALSC	Participación			X						X		3102416176	Juan David						
CC	79648974	JOAN CARLOS MORAJO J		ALSC	Gobernanza Territorio Social			X						X		3115800217	JOAN CARLOS						

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gob.bogota.gov.co y su teléfono de atención es 3187900. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de esos consentimientos, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presionar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SOG-LEGO Manual de Atención al Ciudadano y Protocolos para personas con discapacidad, disponible en <http://gob.bogota.gov.co> o en los puntos de atención al ciudadano.